15.4.2 TP : partage d'un dossier, d'une imprimante et définition des autorisations de partage sous Windows XP

Introduction

Imprimez et effectuez ce TP.

Au cours de ce TP, vous apprendrez à créer et partager un dossier, à partager une imprimante et à définir les autorisations de partage.

Équipement recommandé

- Deux ordinateurs équipés de Windows XP, connectés directement entre eux ou par le biais d'un commutateur ou d'un concentrateur.
- Une imprimante, installée sur l'un des deux ordinateurs

Étape 1 :

Sélectionnez Poste de travail > Outils > Options des dossiers.

Cliquez sur l'onglet Affichage.

Désactivez la case à cocher « Utiliser le partage de fichiers simple (recommandé) », puis cliquez sur **OK**.

Options des dossiers	? ×
Général Affichage Types de fichiers Fichiers hors connexion	
Affichage des dossiers	
détails ou les titres) que vous utilisez pour ce dossier à tous vos dossiers.	
Appliquer à tous les dossiers Réinitialiser tous les <u>d</u> ossiers	
Paramètres avancés :	
 Affiche les deux sections et les gère séparément Affiche les deux sections mais les gère comme fichier unique Masquer les extensions des fichiers dont le type est connu Masquer les fichiers protégés du système d'exploitation (recommandé) Mémoriser les paramètres d'affichage de chaque dossier Ne pas mettre les miniatures en cache Ouvrir les fenêtres des dossiers dans un processus différent Rechercher automatiquement les dossiers et imprimantes partagés Restaurer les fenêtres de dossiers ouvertes lors de la prochaine ouverte Utiliser le partage de fichiers simple (recommandé) 	ле Т
<u>P</u> aramètres par dé	faut
OK Annuler <u>A</u> p	oliquer

Étape 2 :

Cliquez avec le bouton droit sur le **Bureau**, puis sélectionnez **Nouveau > Dossier**.

Tapez **Exemple**, puis appuyez sur la touche **Entrée**.

Ouvrez WordPad. Tapez « Ceci est un exemple de document. ».

Enregistrez le fichier dans le dossier « Exemple » sous le nom « Synthèse.doc », puis fermez WordPad.

Étape 3 :

Cliquez avec le bouton droit sur le dossier **Exemple**, puis cliquez sur **Partage et sécurité**.

Activez la case d'option Partager ce dossier, puis cliquez sur OK.

Propriétés de Exemple	<u>? ×</u>
Général Partage Sécurité Partage Web Personnaliser	
Vous pouvez partager ce dossier avec d'autres utilisateurs du réseau. Pour activer le partage de ce dossier, cliquez sur Partager ce dossier.	
O Ne pas partager ce dossier	
Partager ce dossier	
Nom du partage : Exemple	
Commentaire : Voici le dossier Exemple.	
Nombre limite © Maximum autorisé d'utilisateurs : © Nombre d'utilisateurs autorisés :	
Pour définir les autorisations d'accès à ce dossier sur le réseau, cliquez sur Autorisations.	
Pour configurer les paramètres d'accès hors Mise en cache Mise en cache	
Le Pare-feu Windows sera configuré pour autoriser le partage de ce dossier avec d'autres ordinateurs du réseau. <u>Alficher les paramètres du Pare-feu Windows</u>	
OK Annuler Appli	quer

Que représente l'icône du dossier « Exemple » ?

Sur l'ordinateur stockant le dossier partagé, cliquez avec le bouton droit sur **Poste de travail**, sélectionnez **Propriétés**, puis cliquez sur l'onglet **Nom de l'ordinateur**.

Quel est le nom de l'ordinateur ?

Étape 4 :

Sur l'autre ordinateur, cliquez sur **Démarrer > Exécuter**.

Tapez **\\nom_ordinateur\Exemple**, où « nom_ordinateur » est le nom de l'ordinateur sur lequel se trouve le dossier « Exemple », puis appuyez sur la touche **Entrée**.

Ouvrez le fichier « Synthèse.doc ».

Supprimez le texte dans le fichier « Synthèse.doc », puis sélectionnez Fichier > Enregistrer.

Que se passe-t-il ?

Cliquez sur **OK**.

Fermez WordPad, puis cliquez sur **Non** lorsqu'un message vous invite à enregistrer les modifications apportées au fichier.

Étape 5 :

Revenez à l'ordinateur où se trouve le dossier partagé.

Cliquez avec le bouton droit sur le dossier **Exemple > Partage et sécurité**, puis cliquez sur **Autorisations**.

Quelles sont les autorisations par défaut ?

Étape 6 :

Ouvrez le Panneau de configuration de l'ordinateur sur lequel est branchée l'imprimante.

Cliquez sur Imprimantes et autres périphériques > Imprimantes et télécopieurs.

Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante installée, puis sélectionnez **Partager...**

Activez la case d'option Partager cette imprimante, puis cliquez sur OK.

👹 HP Universal Printing PCL 6 Propriétés	<u>?×</u>
Général Partage Ports Avancé Gestion des couleurs Sécurité À propos de	
Vous pouvez partager cette imprimante avec d'autres utilisateurs sur votre réseau. Pour activer le partage de cette imprimante, cliquez sur Partager cette imprimante. Le Pare-feu Windows est déjà configuré pour autoriser le partage des imprimantes avec d'autres ordinateurs du réseau.	
O Ne pas partager cette imprimante	
Partager cette imprimante	
Nom de partage :	
Pilotes	
Si cette imprimante est partagée par des utilisateurs exécutant différentes versions de Windows, vous devrez peut-être installer des pilotes supplémentaires, afin que les utilisateurs n'aient pas à rechercher le pilote d'imprimante lorsqu'ils se connectent à l'imprimante partagée.	
<u>P</u> ilotes supplémentaires	
	UTW1

Étape 7 :

Revenez à l'ordinateur sur lequel l'imprimante n'est pas directement connectée.

Ouvrez le Panneau de configuration. Cliquez sur **Imprimantes et autres** périphériques > Imprimantes et télécopieurs. Cliquez sur Fichier > Ajouter une imprimante.



La page « Assistant Ajout d'imprimante » s'affiche.

Cliquez sur Suivant.

Assistant Ajout d'imprima	nte		
	Assistant Ajout d'imprimante		
	Cet Assistant vous aide à installer une imprimante ou à effectuer des connexions à une imprimante.		
	Si votre imprimante est "Plug-and-Play" et se connecte au port USB (ou tout autre port de connexion à chaud, tels que IEEE 1394 ou infrarouge), cet Assistant n'est pas nécessaire. Cliquez sur Annuler, connectez le câble de l'imprimante à votre ordinateur ou orientez l'imprimante vers le port infrarouge de l'ordinateur et mettez l'imprimante sous tension. Windows installera automatiquement l'imprimante.		
	< Précédent Suivant > Annuler		

La page « Imprimante réseau ou locale » s'affiche. Activez la case d'option Une imprimante réseau ou une imprimante connectée à un autre ordinateur, puis cliquez sur **Suivant**.

Assistant Ajout d'imprimante
Imprimante réseau ou locale L'Assistant doit connaître le type d'imprimante à installer.
Sélectionnez l'option qui décrit l'imprimante que vous voulez utiliser :
O Une imprimante locale connectée à cet ordinateur
Détection et installation automatique de l'imprimante Plug-and-Play
O Une imprimante réseau ou une imprimante connectée à un autre ordinateur
Pour configurer une imprimante réseau qui n'est pas connectée à un serveur d'impression, utilisez l'option Imprimante locale.
< Précédent Suivant > Annuler

La page « Spécifiez une imprimante » s'affiche.

Activez la case d'option Connexion à cette imprimante, puis cliquez sur Suivant.

Assistant Ajout d'imprimante
Spécifiez une imprimante Si vous ne connaissez pas le nom et l'adresse de l'imprimante, vous pouvez rechercher une imprimante qui corresponde à vos besoins.
À quelle imprimante voulez-vous vous connecter ?
 Connexion à cette imprimante (ou pour rechercher une imprimante, cliquez sur Suivant):
Nom : Whomordinateur/imprimante
Exemple : \\serveur\imprimante
\bigcirc Se connecter à une imprimante sur Internet ou sur un réseau domestique ou d'entreprise :
URL:
Exemple : http://server/printers/myprinter/.printer
< Précédent Suivant > Annuler

La page « Parcourir à la recherche d'une imprimante » s'affiche.

Assistant Ajou	t d'imprimante
Parcourir à l Lorsque la	a recherche d'une imprimante I liste d'imprimantes apparaît, sélectionnez celle que vous voulez utiliser.
<u>I</u> mprimante : Impri <u>m</u> antes pa	\\nomordinateur\imprimante
y Réseau	Microsoft Windows
_ Informations -	er r Pinneire ante
Commentaire	sur rinpiniance
État :	Documents en attente :
	< <u>P</u> récédent <u>S</u> uivant > Annuler

Développez le nœud « Imprimantes partagées ».

Sélectionnez une imprimante dans la liste, puis cliquez sur Suivant.

La page « Imprimante par défaut » s'affiche.

Cliquez sur Suivant.



La page « Fin de l'Assistant Ajout d'imprimante » s'affiche.

Cliquez sur Terminer.



Étape 8 :

Cliquez sur Démarrer > Imprimantes et télécopieurs.

Cliquez avec le bouton droit sur l'imprimante installée, puis sélectionnez Propriétés.

La page « Propriétés de l'imprimante » s'affiche.

Cliquez sur l'onglet Général, puis sur le bouton Imprimer une page de test.

Gestion des c	ouleurs	Sécurité	Paramèti	res du périphérique
Général	1	Partage	Ports	Avancé
Ĩ	Imprimante			
Emplacement :	FM1004			
Commentaire :				
Modèle :	Générique			
- Fonctionnalités				
Couleur : Oui		Papier disponit	ole :	
Recto verso : N	lon	A4		~
Agrafage : Non				
Vitesse : 2 ppm				
Résolution max	imale : 600 p	pp		~
		ptions d'impression	. Imprime	r une page de test
			JK Ani	nuler Applique

Cliquez sur **OK** sur la boîte de dialogue de confirmation, puis cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre des propriétés de l'imprimante.