# 16.4.3 TP facultatifs : sauvegarde et récupération de données sous Windows Vista

#### Introduction

Imprimez et effectuez ces travaux pratiques.

Au cours de ces travaux pratiques, vous apprendrez à sauvegarder des données. Vous effectuerez également une récupération des données.

#### Configuration matérielle requise

Configuration requise pour l'accomplissement de cet exercice :

• un ordinateur équipé de Windows Vista.

#### Étape 1

Ouvrez une session en tant qu'Administrateur.

Créez un fichier texte sur le Bureau appelé **Fichier de sauvegarde 1**. Ouvrez le fichier et tapez le texte suivant : « Le texte de ce fichier ne sera pas modifié. ».

Créez un autre fichier texte sur le Bureau appelé **Fichier de sauvegarde 2**. Ouvrez le fichier et tapez le texte suivant : « Le texte de ce fichier sera modifié. ».

#### Étape 2

Cliquez sur Démarrer > Tous les programmes > Accessoires > Outils système > Statut et configuration de la sauvegarde. La fenêtre Statut et configuration de la sauvegarde s'affiche.

法 Statut et configuration de la sauvegarde 📧					
2	La sauvegarde automatique	des fichiers est activée.			
Sauvegarder les fichiers	Windows recherchera les fichiers nouveaux et mis à jour sur votre ordinateur afin de la ajouter à votre sauvegarde en fonction de la planification définie.				
	Quels types de fichiers ne sont pas co	mpris dans la sauvegarde ?			
Restaurer les fichiers	Statut de la sauvegarde () La dernière sauvegarde de fich	niers a réussi.			
	Emplacement de sauvegarde :	BackUpDrive (D:)			
	Dernière sauvegarde réussie : Prochaine sauvegarde :	23/11/2010 13:18 24/11/2010 02:00			
Sauvegarde de l'ordinateur	Sauvegarder maintenant Recherchez les fichiers nouveaux	t x ou modifiés, et ajoutez-les à votre sauvegarde.			
	Modifier les paramètres de sauvegarde Modifiez vos paramètres de sauvegarde actuels, ou effectuez une nouvelle sauvegarde complète.				
	La sauvegarde automatique est activé	e 🕜 Désactiver	]		

Si la sauvegarde automatique est activée, cliquez sur Désactiver > Continuer.

Cliquez sur Modifier les paramètres de sauvegarde > Continuer.

🕌 Statut et configuration de la sauvegarde 🛛 🔀				
200	La sauvegarde automatique	des fichiers est activée.		
Sauvegarder les fichiers	Windows recherchera les fichiers nou ajouter à votre sauvegarde en fonctio	veaux et mis à jour sur votre ordinateur afin de les n de la planification définie.		
	Quels types de fichiers ne sont pas co	mpris dans la sauvegarde ?		
Restaurer les fichiers	Statut de la sauvegarde () La dernière sauvegarde de fich	iers a réussi.		
	Emplacement de sauvegarde :	BackUpDrive (D:)		
<u></u>	Dernière sauvegarde réussie : Prochaine sauvegarde :	23/11/2010 13:34 24/11/2010 02:00		
Sauvegarde de l'ordinateur	Sauvegarder maintenant Recherchez les fichiers nouveau	t x ou modifiés, et ajoutez-les à votre sauvegarde.		
	Modifier les paramètres de sauvegarde Modifiez vos paramètres de sauvegarde actuels, ou effectuez une nouvelle sauvegarde complète.			
	La sauvegarde automatique est activé	e 🕜 Désactiver		

Sélectionnez l'emplacement où vous voulez stocker la sauvegarde. Dans cet exemple, vous utiliserez un disque dur externe.

	×
🍚 😸 Sauvegarder les fichiers	
Où voulez-vous enregistrer votre sauvegarde ?	
Sur un disque dur, un CD ou un DVD :	
BackUpDrive (D:) 33.2 Go de libres	
🔘 Sur un réseau :	
Parcourir	
Pourquoi mon disque dur n'apparait-il pas ? Quelle est la différence entre sauvegarder des fichiers et copier des fichiers sur un CD ?	
Suivant Suivant	er

Cliquez sur Suivant.

Quels types de fichiers voule	ez-vous sauvegarder ?
Fous les fichiers du type que vous sé appartiennent aux autres utilisateurs, sélectionnés ci-dessous.	lectionnez seront sauvegardés, y compris les fichiers qui Il est recommandé de sauvegarder tous les types de fichiers
Images	Détails de la catégorie
Musique	Tous les autres fichiers qui n'appartiennent pas aux
Vidéos	autres categories. Les fichiers système, les fichiers programmes et les fichiers temporaires ne sont jamais
Courrier électronique	sauvegardés.
Documents	
Émissions télévisées	
Fichiers compressés	
Fichiers supplémentaires	
Seuls les fichiers présents sur des disc	ques NTFS peuvent être sauvegardés. Les fichiers système, les
ichiers exécutables et les fichiers ten	nporaires ne sont pas inclus dans la sauvegarde. Quels types de

Quels types de fichiers peut-on sauvegarder ?

Quels types de fichiers ne seront pas sauvegardés ?

De quel type de disque uniquement peut-on sauvegarder les fichiers ?

Assurez-vous que seul le type de fichier Documents est sélectionné.

Cliquez sur Suivant.

L'écran À quelle fréquence voulez-vous créer une sauvegarde ? apparaît.

G	🧑 Sauvegarder	les fichiers	X
	À quelle fréq	uence voulez-vous créer une sauvegarde ?	
	Les fichiers nouv ci-dessous.	eaux et modifiés seront ajoutés à votre sauvegarde selon la planification définie	
	<u>F</u> réquence :	Tous les jours 🔹	
	Jour:		
	Heure :	02:00	
	Puisqu'il s'agit de maintenant.	e votre première sauvegarde, Windows créera une nouvelle sauvegarde complète	
		Enregistrer les paramètres et <u>d</u> émarrer la sauvegarde	ıler

Définissez les conditions suivantes : Fréquence : Tous les jours Jour : vide Heure : 02:00

Quels fichiers seront sauvegardés ?

Activez la case à cocher Créer une sauvegarde complète maintenant en plus de l'enregistrement des paramètres.

Cliquez sur Enregistrer les paramètres et démarrer la sauvegarde.

L'écran de progression Création d'un cliché instantané apparaît.

Création d'un cliché instantané
&
Arrêter la sauvegarde Fermer

Cliquez sur Fermer lorsque la sauvegarde est terminée.



La fenêtre Statut et configuration de la sauvegarde s'affiche.



Quand la prochaine sauvegarde aura-t-elle lieu ?

Quel est l'état de la sauvegarde automatique ?

Accédez au Bureau. Supprimez les fichiers Fichier de sauvegarde 1 et Fichier de sauvegarde 2.

Videz la Corbeille.

#### Étape 8

Cliquez sur la fenêtre Statut et configuration de la sauvegarde.

Cliquez sur Restaurer les fichiers.



## Étape 9

Cliquez sur Restaurer les fichiers.

😫 Statut et configuration de la sauvegarde 🛛 💽				
Sauvegarder les fichiers	Restaurer les fichiers Vous pouvez restaurer des fichiers ou dossiers individuels s'ils ont été supprimés ou endommagés de manière accidentelle, ou vous pouvez restaurer tous les fichiers si vous devez remplacer votre ordinateur ou votre disque dur.			
Restaurer les fichiers	Restauration avancée Restaurer les fichiers à partir d'une sauvegarde effectuée sur un autre ordinateur ou restaurer les fichiers pour tous les utilisateurs de cet ordinateur.			
Sauvenarde de l'ordinateur	Restaurer les fichiers Restaurer vos fichiers à partir d'une sauvegarde effectuée sur cet ordinateur.			
Sauvegarde de l'Ordinateur	Restaurer les fichiers d'une sauvegarde effectuée avec une version précédente de Windows			

L'écran Que voulez-vous restaurer ? apparaît.



Sélectionnez Fichiers de la dernière sauvegarde, puis cliquez sur Suivant.

### Étape 11

L'écran Sélectionnez les fichiers et dossiers à restaurer apparaît.

Sélectionnez les	s fichiers et dossiers à	restaurer	
Nom	Dans le dossier	Date de modification	Ajouter des fichiers
Cliquez sur Ajouter des fichiers, sur Ajouter des dossiers ou sur Rechercher pour ajouter des fichiers à cette liste.			Ajouter des dossiers.
			Rechercher
			Supprimer
			Supprimer tout

Cliquez sur Ajouter des fichiers.

Accédez au Bureau et localisez les fichiers **Fichier de sauvegarde 1** et **Fichier de sauvegarde 2**. Sélectionnez les deux fichiers en cliquant sur **Fichier de sauvegarde 1**, puis en cliquant sur **Fichier de sauvegarde 2** tout en maintenant la touche Ctrl enfoncée. Cliquez sur **Ajouter**.

🕹 Ajoutez des fichiers à restaurer				×		
	tilisateurs I	🕨 John 🕨 Bureau	▶ <b>▼ 4</b> 9	Rechercher		٩
🎍 Organiser 👻 📲 Affic	:hages 🔻	Nouveau doss	ier	_	_	0
Liens favoris Bureau Crdinateur Documents Images Musique Modifié récemment	Nom	Taille           06/07/2009 09:11           Réseaux d'avance           09/30/2009 18:32           0 octets           Fichier de sauveza           09/29/2009 16:46           17 octets           Fichier de sauveza	Date de cré	Date de m	Date de sa	
Public  Dossiers		09/30/2009 17:30 47 octets Nom d'imprimante 07/29/2009 09:58 31 octets Page de test d'imp 08/02/2009 11:45 4 octets	e			E
Nom du fi	ichier : "Fic	chier de sauvegarde	1" "Fichier de	s Tous les fich	niers Annuler	•

Les deux fichiers doivent apparaître dans l'écran Sélectionnez les fichiers et dossiers à restaurer.

G	😥 Restaurer les fichiers			
	Sélectionnez les fichier	s et dossiers à restaure	r	
	Nom Fichier de sauvegarde 1 Fichier de sauvegarde 2	Dans le dossier C:\Utilisateurs\John\Bureau C:\Utilisateurs\John\Bureau	Date de modification 06/09/2010 18:13 06/09/2010 18:13	Ajouter des fichiers Ajouter des dossiers Rechercher
			[	Supprimer tout Suivant

Cliquez sur Suivant.

L'écran Où voulez-vous enregistrer les fichiers restaurés ? apparaît.



Sélectionnez **Dans l'emplacement d'origine**, puis cliquez sur **Démarrer la restauration**.



Lorsque l'écran Fichiers correctement restaurés apparaît, cliquez sur Terminer.

Accédez au Bureau.

Les deux fichiers ont-ils été restaurés sur le Bureau ?

#### Étape 14

Ouvrez le fichier **Fichier de sauvegarde 2**. Ajoutez le texte suivant au fichier : « Du texte supplémentaire a été ajouté. ». Enregistrez le fichier.

#### Étape 15

Cliquez sur la fenêtre Statut et configuration de la sauvegarde.

Cliquez sur Sauvegarder les fichiers.

😤 Statut et configuration de la sauvegarde 🛛 💽				
1	La sauvegarde automatique des fichiers est activée.			
Sauvegarder les fichiers	Windows recherchera les fichiers nouveaux et mis à jour sur votre ordinateur afin de les ajouter à votre sauvegarde en fonction de la planification définie.			
	Quels types de fichiers ne sont pas compris dans la sauvegarde ?			
Restaurer les fichiers	Statut de la sauvegarde	iiers a réussi.		
	Emplacement de sauvegarde :	BackUpDrive (D:)		
<u>i</u>	Dernière sauvegarde réussie : Prochaine sauvegarde :	23/11/2010 13:18 24/11/2010 02:00		
Sauvegarde de l'ordinateur	<ul> <li>Sauvegarder maintenant Recherchez les fichiers nouveaux ou modifiés, et ajoutez-les à votre sauvegarde.</li> <li>Modifier les paramètres de sauvegarde Modifiez vos paramètres de sauvegarde actuels, ou effectuez une nouvelle sauvegarde complète</li> </ul>			
	La sauvegarde automatique est activé	e 🕅 Désactiver		

Quels fichiers seront sauvegardés ?

Où les fichiers seront-ils sauvegardés ?

#### Cliquez sur Sauvegarder maintenant > Continuer.

La barre de progression apparaît. Cliquez sur **Fermer** lorsque la sauvegarde est terminée.



Accédez au Bureau. Supprimez le fichier Fichier de sauvegarde 2.

Videz la Corbeille.

## Étape 17

Cliquez sur la fenêtre Statut et configuration de la sauvegarde afin de l'activer.

Cliquez sur l'icône Restaurer les fichiers.

🚵 Statut et configuration de la sauvegarde				
Sauvegarder les fichiers	Restaurer les fichiers Vous pouvez restaurer des fichiers ou dossiers individuels s'ils ont été supprimés ou endommagés de manière accidentelle, ou vous pouvez restaurer tous les fichiers si vous devez remplacer votre ordinateur ou votre disque dur.			
Restaurer les fichiers	Restauration avancée Restaurer les fichiers à partir d'une sauvegarde effectuée sur un autre ordinateur ou restaurer les fichiers pour tous les utilisateurs de cet ordinateur.			
Sauvegarde de l'ordinateur	Restaurer les fichiers Restaurer vos fichiers à partir d'une sauvegarde effectuée sur cet ordinateur.			
	Restaurer les fichiers d'une sauvegarde effectuée avec une version précédente de Windows			

Cliquez sur Restaurer les fichiers.

Restaurez les fichiers Fichier de sauvegarde 1 et Fichier de sauvegarde 2.

Accédez au Bureau. Ouvrez le fichier Fichier de sauvegarde 2.

Quel texte figure dans le fichier ?

## Étape 19

Supprimez les fichiers suivants du Bureau : Fichier de sauvegarde 1 et Fichier de sauvegarde 2.

Videz la Corbeille.